

醒吾科技大學 109 學年度 第一學期 例行性會議(十)

會議名稱：例行性會議(十)

會議時間：109 年 12 月 30 日(星期三) 12：15—13：00

會議地點：學生議會辦公室

錄音：例會—10

應到人數：8 人

實到人數：8 人

主席：陳云泯

紀錄：吳帛儒

會議內容：

一、報告出席人數，並宣佈開會

應到人數 8 人，實到人數 8 人，請假 0 人，缺曠 0 人。

二、主席致詞

報告近期活動相關事項。

三、報告事項

會長云泯報告：

1. 下學期的活動暫訂有：

負責人會議(期初、期中、期末)

百大菁英徵選活動(4 月)

全校班代會議(5 月初)

母親節活動(5 月中)

金蛋獎資料本評鑑活動(5 月底)

三合一改選週活動(5 月底)

畢業典禮(6 月初)

百大菁英見面會活動(6 月)

2. 確定要籌辦的活動：

資料本培訓營：可以辦在金蛋獎評鑑前一個月，主要是教大家如何籌備資料本及資料本製作相關事項。

學生會幹部交接典禮：可以依據敬老茶會的方式舉辦，可以辦在體育館，需要要求大家正裝出席，也需要花時間在籌備會議上。

3. 以上活動是想用創新的方式辦理，但日期還會更動，等確定之後再公告出來。

4. 最近忙完很多活動，希望大家利用跨年這個假日好好休息。下個禮拜繼續製作資料本，因為有人員異動，所以儲備幹部被分配到的資料本，會做微調，下一次會議會公布給所有人，幹部的資料本分配基本上不會調整，麻煩各位幹部活動資料本做完後可以往行政資料本方向製作，可以帶著儲備幹部們一起製作。

5. 經過兩天的儲幹評比，大部分儲備幹部都有換部門，麻煩各部長重新教導新的幹部，留在原部門的人，也可以教的更仔細，有些人可能教過一遍很容易忘，可以時不時的幫他們複習，讓他們記的更清楚。

四、提案討論

無。

五、臨時動議

下次會議時間為一月四日中午十二點十五分，會議內容為例行性會議

(十一)，會議地點於學生議會辦公室。

六、散會

輔導老師簽名：

會長簽名：