

醒吾科技大學 109 學年度 第一學期 例行性會議(四)

會議名稱：例行性會議(四)

會議時間：109 年 09 月 30 日(星期三) 12：15—13：00

會議地點：學生議會辦公室

錄音：例會—4

應到人數：8 人

實到人數：7 人

主席：陳云泯

紀錄：吳帛儒

會議內容：

一、報告出席人數，並宣佈開會

應到人數 8 人，實到人數 7 人，請假 1 人，缺曠 0 人。

二、主席致詞

報告近期活動相關事項。

三、報告事項

會長云泯報告：

1. 9/11、9/12 的培訓心得及課程紀錄趁著中秋連假，請大家繳交完畢。
2. 內部幹部訓練的講師簡介表請各部長於 10/03 做完，並傳上雲端資料夾。
3. 內部幹部訓練課程日期分配

10/15 財務部 10/16 活動部 10/22 場器部及資訊部

10/23 美宣部 10/29 秘書部 10/30 公關部 11/05 學權部

11/06 總召部 11/16 總召部 11/19 總召部 11/26 總召部

共計 11 堂培訓課程。

4. 社辦美化活動請負責人安排活動細項內容，活動部評分表也要重新統整，場器部也要開始規劃活動動線。
5. 校慶演唱會的海報請美宣部開始製作，行政組負責人也要留意行政組的聯絡事項，如果需要人員幫忙，也可以讓活動表現良好的儲備幹部參與。
6. 學權週活動的公關品設計初稿及 LOGO 定稿於 10/16 驗收，各部長可以搜尋各校的公關品作為參考依據，10/08 請各部長提出一項公關品。
7. 12/19 為敬老餐會活動，請負責人於 11/06 統計完工作人員人數。
8. 社團達人培訓營講師請各位部長於 10/08 提出名單。

四、提案討論

無。

五、臨時動議

下次會議時間為十月八日中午十二點十五分，會議內容為例行性會議

(五)，會議地點於學生議會辦公室。

六、散會

輔導老師簽名：

會長簽名：